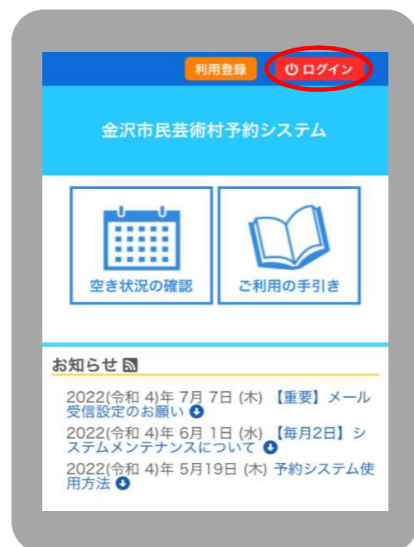


予約方法 (スマートフォン版)

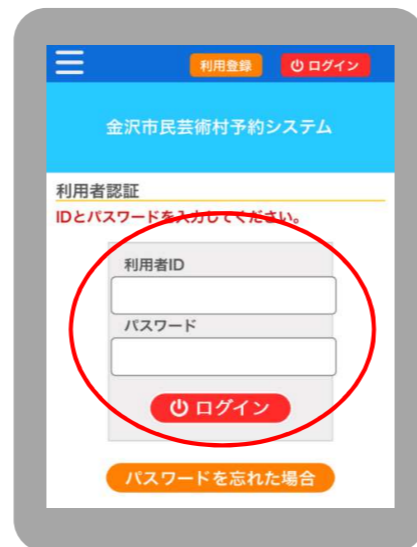
① ホームページ **予約システム** を選択



② **ログイン** を選択



③ 利用者ID・パスワードを入力し**ログイン**



④ マイページにて**空き状況の確認**を選択



「空き状況の確認」

施設の空き状況を確認し、施設の予約ができます。

「申込みの確認・取消」

自身が申し込んだ予約の確認・取消ができます。
予約の取消ができるのは 前日午前10時までです。
仮押さえが承認されるまで金額は仮のものです。
実際の金額は端数の値引き等ございますので、
目安としてご参照ください。

「履歴の確認」

使用日を過ぎた予約の確認ができます。

→⑤へ

⑤ カレンダーから使用日を選択し、使用する施設の種別を選択（以下の表を参照）



時間	ミュージック工房、パフォーミングスクエア
区分	マルチ工房、ドラマ工房、アート工房、里山の家、事務所棟
広場	憩いの広場、芝生広場、円形広場

利用目的に応じた対象施設を検索

施設ごとの空き状況を確認

別の日を表示

⑥ 空いている箇所が「○」で表示されます。

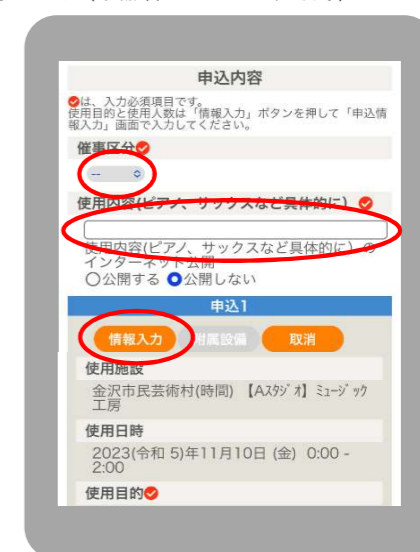
① **希望の場所・時間**を選択し、② **申込トレイに入れる**を選択



！注意！
複数日を予約する場合は、
1日ごとに申込トレイに入れてください
(別日に行くと選択が解除されます)

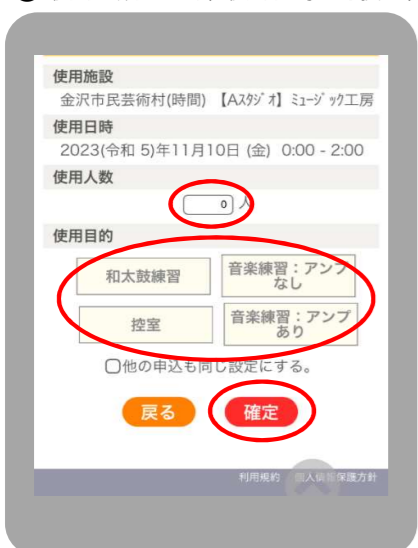
右にスワイプすると、
表示されている時間以降の
空き状況が表示されます

⑦ 催事区分（「練習利用」or「催事利用」）を選択し、使用内容を
具体的に入力（楽器名やダンスの種類等）したあと **情報入力** を選択



→⑧へ

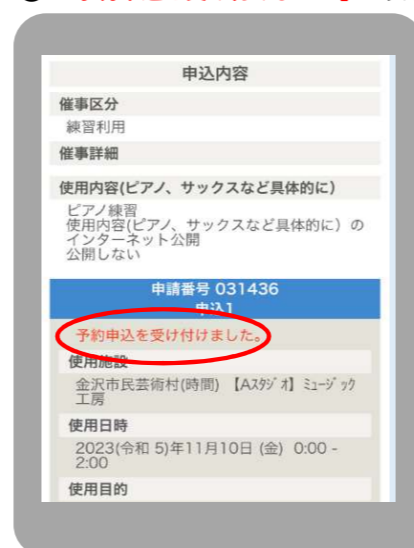
⑧ 使用人数を入力、使用目的を選択し、**確定**を選択



⑨ 表示された内容に間違いがなければ、**申込み**を選択



⑩ 「**予約申込を受け付けました**」と表示されれば申込は完了

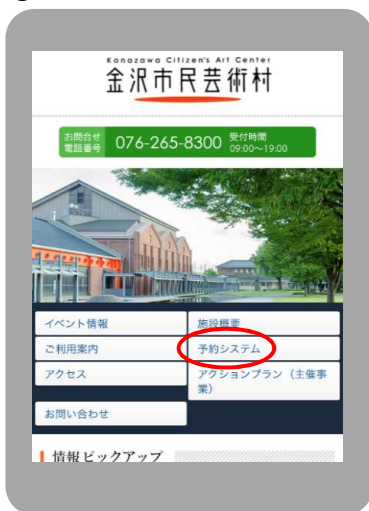


⑪ 登録アドレスに「金沢市民芸術村から予約申し込みのお知らせ」
というメールが届きます。予約内容はマイページでも確認できます。

※マイクやプロジェクター等の付属設備をご希望の場合は、
恐れ入りますが芸術村(076-265-8300)までお電話ください。

取消方法 (スマートフォン版)

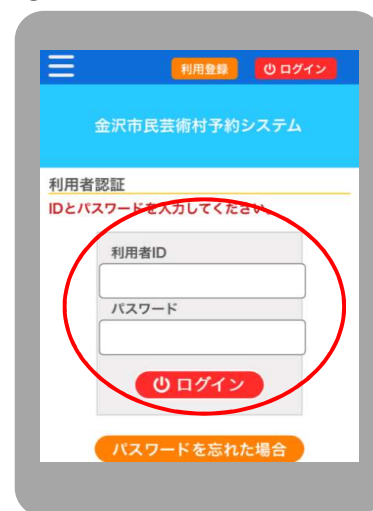
① ホームページ **予約システム** を選択



② **ログイン** を選択



③ 利用者ID・パスワードを入力し **ログイン**



④ マイページにて **申込みの確認・取消** を選択

※予約の取消ができるのは **前日午前10時まで** です。

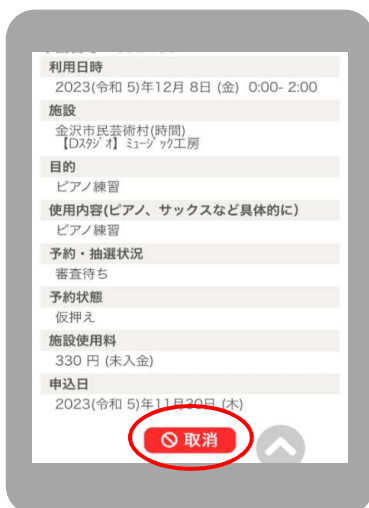
※変更はできませんので、一旦取り消してから取り直してください。

⑤ 現在の申込状況が表示されるので、

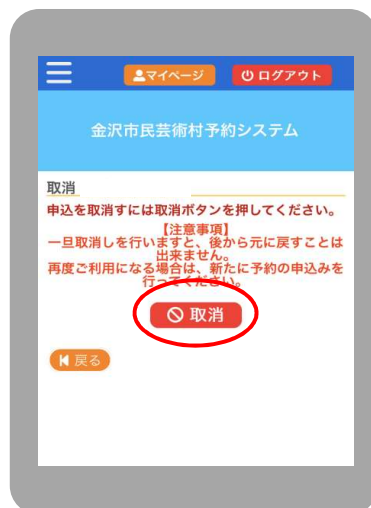
取り消したい予約の **内容詳細** を選択



⑥ 表示された内容を確認後、**取消** を選択



⑦ **取消** を選択



⑧ 以下の画面で取消完了

登録アドレスに完了メールが届きます。

